

CENTRE COMARCAL D'ATENCIÓ ALS ANIMALS DE COMPANYIA DEL BARCELONÈS NORD.

Reglament del Servei CCAAC

COMISSIÓ TÈCNICA

Barcelona, 25 d'abril de 2006

ÍNDIX

Capítol Primer.

Objecte i concepte del Servei

1. Concepte i objecte del servei
2. Catàleg de Serveis del CCAAC

Capítol Segon.

Descripció dels Serveis Bàsics.

3. Servei de Recollida d'Animals
4. Servei d'Acollida i Custòdia d'animals
5. Servei de Recuperació d'Animals
6. Servei d'adopció d'animals
7. Servei Veterinari
8. Servei d'Atenció al Ciutadà
9. Servei de Sensibilització i Formació
10. Servei de Cooperació amb els serveis municipals

Capítol Tercer.

Usuaris.

11. Usuaris del CCAAC del Barcelonès
12. Limitacions i condicions generals d'utilització dels serveis.
13. Queixes, reclamacions ,denúncies i suggeriments
14. Reglament dels usuaris.
15. Participació dels col·lectius d'usuaris en la millora del Servei

Capítol Quart.

Gestió i organització del servei.

16. Mecanismes de prestació dels serveis
17. Medis humans del centre
 - 17.1 Condicions generals del personal
 - 17.2 Relació amb les entitats protectores d'animals
 - 17.3 Plataforma de voluntaris del CCAAC

- 18. Medis materials del centre
 - 18.1 Instal·lacions
 - 18.2 Vehicles
- 19. Altres elements de funcionament del centre
 - 19.1 Llengua
 - 19.2 Protecció de dades personals
 - 19.3 Difusió de la informació del servei. Documentació. Drets d'imatge
- 20. Mecanismes de relació CCAAC-Ajuntaments

Capítol Cinquè.

Tutela, participació pública i social

- 21. Òrgans de tutela i participació en el funcionament del CCAAC
 - 1. El Consell General
 - 2. El Consell de Direcció
 - 3. El Director del CCAAC

Capítol Sisè.

Adhesió i ampliació.

- 22. Àmbit territorial d'actuació del CCAAC
- 23. Modalitats d'adhesió i incorporació als serveis del CCAAC

Capítol Setè.

- 24. Mecanismes de finançament del CCAAC.

Disposició Final

- ANNEXES. Definicions
 - Marc legislatiu

Capítol primer.

Objecte i concepte del servei.

1. CONCEPTE I OBJECTE DEL SERVEI.

El Consell Comarcal del Barcelonès crea el Centre Comarcal d'Atenció als Animals de Companyia (d'ara endavant CCAAC) del Barcelonès que, ubicat en el municipi de Badalona, tindrà per objecte prestar els serveis recollida d'animals extraviats, abandonats o sense propietari identificat, acollida i custòdia d'animals de companyia (gossos i gats) i la seva gestió posterior (recuperació pel propietari, promoció de l'adopció), prioritzant les condicions de protecció, dignitat i benestar dels animals acollits amb criteris de qualitat i eficiència.

El Territori. El territori on el CCAAC desplegarà inicialment els seus serveis, és el format pels termes municipals de Badalona, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet. Aquests tres municipis formen un "continuum territorial". Aquesta situació que representa és una oportunitat inqüestionable per d'assolir un bon nivell d'eficiència i qualitat del CCAAC. Aprofitar aquest context implica la formulació d'un compromís d'establir polítiques municipals conjuntes amb objectius, planificació operativa i coordinació tècnica i administrativa unificades en el territori, en desenvolupament de les competències municipals de gestió dels animals de companyia.

Aquest criteri també haurà de ser seguit pels altres ajuntaments que amb posterioritat s'adhereixin o contractin serveis específics en el CCAAC. En el capítol sisè d'aquest reglament es regula la incorporació de nous municipis a l'àmbit d'actuació del CCAAC del Barcelonès.

Serveis mínims del CCAAC del Barcelonès .

El Consell Comarcal del Barcelonès té signat un conveni amb l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona i està adherit al Programa d'Atenció Local integrada als Animals Domèstics i de Companyia (PALADC) de la Diputació de Barcelona, de tal manera que el CCAAC s'integrarà a la Xarxa de Centres d'Acollida d'Animals Domèstics i de Companyia de la Diputació de Barcelona i aplicarà, com a serveis mínims, la Carta de Serveis que el PALADC defineix per aquests centres i que inclou els següents serveis:

1. Recollida, transport i custòdia dels animals.
2. Recuperació d'animals extraviats.
3. Atenció clínica veterinària.
4. Foment de l'adopció dels animals acollits.
5. Atenció al ciutadà.
6. Activitats i campanyes sobre la tinença responsable d'animals.
7. Col·laboració i assessorament amb els ajuntaments del seu àmbit territorial.

El Consell Comarcal del Barcelonès, entitat titular del servei, executarà les competències que els Ajuntaments li atribueixin per delegació en matèria de protecció dels animals. Les activitats que el CCAAC executarà corresponen essencialment a les competències que la Llei 23/2003 de Protecció de la Animals en els articles 16, 17, 18 i 19 atorga als ajuntaments: les funcions de recollida, acollida, recuperació d'animals i captura de gossos i gats ensalvatgits.

2. CATÀLEG DE SERVEIS DEL CCAAC.

El catàleg de serveis del CCAAC estarà configurada per serveis bàsics i serveis complementaris.

A. Els Serveis Bàsics.

Els Serveis bàsics del CCAAC recullen els serveis descrits pel PALADC per a cada centre. Son els següents:

1. Servei de recollida d'animals.
2. Servei d'acollida i custòdia dels animals.
3. Servei de recuperació d'animals.
4. Servei Veterinari.
5. Servei d'adopció d'animals.
6. Atenció al ciutadà.
7. Servei de formació i promoció de la tinença responsable dels animals.
8. Servei de cooperació amb les administracions municipals.

B. Serveis complementaris.

El CCAAC podrà prestar altres serveis o prestacions, els denominats Serveis Complementaris, que seran aquells que no formen part dels serveis bàsics del CCAAC, i no estan incloses en la Carta de Serveis descrita en el PALADC. Aquestes prestacions o activitats, que es definiran en un Catàleg de Serveis del Centre, seran proposats per el CCAAC al Consell Comarcal, que els tindrà que autoritzar per a la seva implantació i desenvolupament.

A aquests serveis hi tindran accés els ajuntaments adherits al CCAAC que concertaran un preu –preu acordat- per la seva prestació, i qualsevol altre institució o persona, física o jurídica que abonarà el corresponent preu establert.

El CCAAC prestarà els serveis descrits en el seu catàleg de serveis bàsics i possibles servei complementaris, amb criteris de qualitat total, eficiència, transparència, seguretat i innovació, aplicant metodologies i procediments que facilitin l'accés dels clients al serveis i el benestar i la dignitat dels animals.

El CCAAC no executa les seves activitats aïlladament. Forma part d'una organització de serveis que inclou diversos agents en tot el procés de servei: el CCAAC, el Consell Comarcal del Barcelonès, la Diputació de Barcelona, els Ajuntaments adherits, les entitats protectores, i els ciutadans clients. La unificació territorial de criteris tècnics, d'eines normatives i econòmiques i del calendari d'accions han de permetre desenvolupar la gestió dels animals de companyia a les ciutats amb eficiència, responsabilitat i èxit.

Capítol segon.

Descripció dels Serveis Bàsics.

3. SERVEI DE RECOLLIDA D'ANIMALS

Descripció del servei.

El Centre d'Acollida d'Animals de Companyia, realitzarà la captura/recollida d'animals rodamons vius d'acord amb les següents tipologies de prestació:

a) Servei de recollida ordinari.

El servei de recollida ordinari consisteix en realitzar la recollida o captura i trasllat al CCAAC dels animals de companyia vius que circulin sols en espais públics en horari de **10.00 h a 14.00 h** de dilluns a divendres feiners. Aquest servei inclou totes les actuacions fins a l'acollida dels animals del CCAAC.

b) Servei de recollida urgent (o d'emergència).

Captura immediata i trasllat al CCAAC dels animals de companyia vius - inclosos els ferits i malalts - que circulin sols en espais públics i representin un risc per a la seguretat i la salut de les persones o dels propis animals o constitueixin agrupacions d'animals ensalvatgits o perillous, a qualsevol hora del dia, **de 0.00 a 24.00 hores**, qualsevol dia de la setmana, festiu o no, Aquest servei inclou totes les actuacions fins a l'acollida dels animals al CCAAC.

Criteri d'emergència. Es considerarà una emergència aquella situació, verificada in situ per la Policia Local o altres serveis municipals qualificats, en la que es detecti un animal en un espai públic que estigui ferit, malalt manifesti símptomes d'agressivitat, situat dins d'un equipament municipal o públic, especialment escoles, escoles bressol o centres sanitaris, o bé que el seu deambular per la via pública pugui ser, de forma objectiva, causant d'incidències en el trànsit o hagi agredit a persones o altres animals.

Aquest mateix criteri servirà per demandes de recollida d'emergència a domicili amb emissió, si es pertinent, del document de cessió i aplicació de la tarifa corresponent..

Per a la realització de les tasques de recollida o captura dels animals i el seu trasllat al CCAAC, el Centre disposarà dels vehicles adequats, amb els equipaments necessaris per a la captura i amb els mecanismes que evitin que els animals s'escapin durant el trasllat o sofreixin lesions de qualsevol tipus. El personal responsable de la recollida dels animals haurà d'haver fet el corresponent curset de cuidador o cuidadora d'animals.

Les actuacions de recollida o captura s'efectuaran en el territori dels termes municipals de Badalona, Sant Adrià de Besòs o Santa Coloma de Gramenet, o de qualsevol altre terme municipal sempre que es tracti de municipis adherits al CCAAC. La recollida i captura inclou totes les actuacions necessàries des de la localització de l'animal i fins al seu trasllat al CCAAC on ingressarà en acolliment.

Procediment de prestació del servei.

La demanda/sol·licitud de prestació del servei de recollida d'animals haurà de ser realitzada al CCAAC per la Guardia Urbana/Polícia Local de l'Ajuntament corresponent mitjançant avís telefònic amb posterior sol·licitud escrita enviada per fax o correu electrònic.

Prèviament a la sol·licitud, la Policia Local o altres serveis municipals qualificats hauran verificat la situació de l'animal i el risc que pugui representar.

La Guàrdia Urbana/Polícia Local col·laborarà amb el servei de recollida d'animals del CCAAC i signarà el full de prestació del servei de recollida i en rebran una còpia que traslladaran al servei municipal que correspongui. L'animal serà traslladat el més aviat possible al CCAAC.

4. SERVEI D'ACOLLIDA I CUSTÒDIA D'ANIMALS.

Descripció del servei.

L'acollida consisteix en l'acceptació de l'allotjament dels animals domèstics en el CCAAC.

El Centre s'ha de fer càrrec dels animals acollits fins que siguin recuperats, adoptats, cedits, morin o siguin eutanasiats per prescripció veterinària. Transcorregut el termini per recuperar els animals i no havent estat possible localitzar la persona propietària o havent manifestat aquesta la seva renúncia l'animal pot ser cedit o acollit temporalment.

L'estada en cap cas podrà ser inferior als vint (20) dies que contempla la normativa vigent, exceptuant situacions específiques com la recuperació de l'animal pel seu propietari o per resolució administrativa o judicial.

En el període d'allotjament dels animals en el centre se'ls garantirà en tot moment l'assistència veterinària, l'alimentació i unes condicions d'allotjament definides amb criteris de benestar, compatibles amb les condicions higienico-sanitàries i de seguretat pertinents i dignes.

El Consell Comarcal del Barcelonès, en relació als animals acollits en el Centre, ha de complir les obligacions que li corresponen com a posseïdor de l'animal.

a) Servei general d'acollida

Acollida de tots els animals de companyia vius (gossos i gats) - inclosos els ferits i malalts - que presenti per a ser ingressats en el CCAAC el Servei de recollida d'Animals estiguin identificats o no. Aquests servei inclou, si s'escau totes les actuacions, administratives, veterinàries i operatives a dur a terme fins a la recuperació pel seu propietari, l'adopció, la cessió o mort dels animals acollits.

Criteris d'acollida pel servei general d'acollida.

1. Només seran acollits al CCAAC, dins del Servei General d'Acollida, aquells animals domèstics de companyia que siguin traslladats a les seves instal·lacions pel servei de recollida d'animals del propi Centre, o per la policia local dels Ajuntaments adherits.
2. Les policies locals dels municipis adherits i altres serveis de recollida d'animals, hauran de sol·licitar autorització prèvia al servei referent de l'ajuntament del municipi en el que s'hagi recollit o capturat l'animal.

B) Acollida per cessió directa

Acollida al CCAAC dels animals de companyia cedits directament pel propietari, veí dels municipis integrats en el CCAAC. Aquest servei inclou, si s'escau, les actuacions a dur a terme fins a l'adopció, cessió o mort dels animals acollits.

Criteris d'acollida per cessió directa.

Aquesta prestació s'executarà amb els següents criteris:

1. La petició d'acollida s'haurà de realitzar per escrit en el municipi on estigui censat l'animal i adjuntar a la sol·licitud una còpia del full de registre censal.
2. Per tal de ser acceptada la petició d'acollida l'animal a cedir haurà de complir els requisits següents.
 - a) Els animals han d'ésser identificats prèviament a l'acolliment.
 - b) Els animals han d'ésser desparasitats, vacunats i esterilitzats si han assolit l'edat adulta, per tal de garantir unes condicions sanitàries correctes.
 - c) Cal lliurar la cartilla sanitària de l'animal i un document on constin les característiques i les necessitats higièniques sanitàries, etològiques i de benestar de l'animal.
3. Si la sol·licitud es correcte -compleix tots els requisits- l'Ajuntament la traslladarà immediatament al CCAAC per fax/correu electrònic
4. L'acollida d'animals es realitzarà per rigorós ordre de registre de les sol·licituds en el CCAAC, amb avís al propietari de l'animal - o qui signi la sol·licitud - i d'acord amb les disponibilitat i capacitat del centre (disponibilitat de les places de l'ajuntament que tramet la sol·licitud d'acollida per cessió directa).
5. Aquesta prestació està subjecte a tarifa que haurà de ser abonada prèviament a l'acollida de l'animal en el centre, pel propietari de l'animal o la persona que hagi signat la sol·licitud d'acollida que presentarà la documentació requerida, el comprovant d'haver efectuat el pagament i signarà un document de renúncia a la possessió de l'animal.
6. Un cop l'animal estigui acollit, el CCAAC lliurarà còpia del document d'acollida al propietari de l'animal.
7. El propietari podrà recuperar l'animal cedit al CCAAC dins dels 10 dies posteriors a la seva cessió, amb abonament previ de les despeses de manteniment i clíniques que l'estada de l'animal al CCAAC hagin ocasionat.

Qui pot accedir.

Aquesta prestació només hi tindran accés les persones que tinguin l'animal a acollir inscrit en el cens d'un dels municipis adherits al CCAAC.

Horari

La presentació de sol·licituds haurà d'ajustar-se als horaris dels ajuntaments corresponents. L'ajuntament tramitarà la sol·licitud al Centre.

El Centre concertarà amb el propietari o posseïdor de l'animal la data i hora de l'acollida.

C) Acollida Extraordinària per disposició administrativa, judicial o per comís de l'animal.

S'entén com acollida extraordinària, aquelles situacions en que els animals ja sigui per abandonament en espais de titularitat privada, per llur comportament, perillositat, per haver ocasionats danys a les persones o per la necessitat tècnica o legal de mantenir-los en observació sanitària han d'ésser acollits en el CCAAC per imposició administrativa o judicial.

Aquest servei inclou, si s'escau, les actuacions a dur a terme fins la devolució al propietari, l'adopció, cessió o mort de l'animal.

Sota aquest concepte s'inclou també la recollida domiciliaria, l'acollida o custòdia per aquelles sol·licituds d'acollida d'animals de persones que per raons d'urgent necessitat -desnonament, ingrés hospitalari o altres- no puguin fer-se càrrec temporalment de l'animal de la seva propietat. Aquestes sol·licitud la farà al CCAAC l'ajuntament corresponent que haurà d'acompanyar la sol·licitud per l'autorització dels serveis municipals corresponents .

El termini màxim d'acollida serà el que el CCAAC estableixi dins de les seves normes de funcionament, tenint en compte que la responsabilitat de la titularitat de l'animal correspon a altra persona i quedarà subjecte a la decisió d'aquesta responsabilitat. El CCAAC instarà a la persona, entitat o administració que sigui la responsable de l'animal a resoldre la situació d'acollida en el termini de temps més breu possible

Procediment.

1. La petició d'acollida administrativa o judicial s'haurà de realitzar, si és una situació no urgent de prestació no immediata, per escrit a l'ajuntament corresponent qui ho comunicarà immediatament al CCAAC, autoritzant la prestació.

En cas d'una situació immediata la sol·licitud s'haurà de fer, per escrit (fax o e-mail) directament al CCAAC.

2. El CCAAC establirà l'execució de l'acollida -que normalment també comportarà la recollida i trasllat de l'animal- amb qui ho demani.

Qui pot accedir.

Aquesta prestació només hi tindran accés les institucions públiques que tinguin capacitat sancionadora de tipus administratiu o jurídic que estiguin ubicades en un dels municipis adherits al CCAAC o que tinguin contractada aquesta prestació.

5. SERVEI DE RECUPERACIÓ D'ANIMALS

El centre impulsarà el retorn dels animals perduts als seus propietaris, col·laborant en la localització dels propietaris dels animals i desenvolupant les gestions necessàries a través dels medis propis, de les els institucions gestores de l'arxiu d'identificació d'animals de Catalunya (AIAC) o dels de la Xarxa de Centres de la Diputació de Barcelona

El termini per recuperar els animals s'ha d'ajustar a les previsions de la normativa vigent, de la mateixa manera que les condicions de lliurament de l'animal al seu propietari.

Descripció del Servei

A l'animal rodamón o sense propietari conegut que, fruit d'una acció del Servei de Recollida d'Animals sigui acollit en el CCAAC, en l'aplicació el protocol d'acollida, li serà passat el lector de microxip per tal de comprovar si esta identificat.

En el cas que estigui identificat,

- a) **En el Cens Municipal.** Un cop sabut el número de microxip, es comprovarà en el cens dels ajuntaments adherits al CCAAC si l'animal hi està inscrit. El CCAAC comunicarà al servei que correspongui de l'Ajuntament del municipi de residència del propietari el fet. La comunicació al propietari es realitzarà a través de la Guàrdia Urbana/Polícia Local i se li requerirà que el vingui a recuperar.
- b) **AIAC. Dades correctes.** Si la cerca en els cens municipals no dona resultat, es comunicarà via fax a l'AIAC qui ens facilitarà les dades del propietari i des de el CCAAC es comunicarà telefònicament, per escrit amb acusament de recepció o per la via més ràpida possible al propietari que l'animal està acollit al CCAAC, informant-lo dels horaris i telèfons del CCAAC i indicant-li el procediment i quins documents haurà d'aportar per a poder-lo recuperar.

Si transcorreguts deu dies de la recepció de l'escrit, amb l'acusament de recepció degudament signat, el propietari de l'animal no s'ha posat en contacte amb el CCAAC, se li envia un segon escrit de les mateixes característiques que el primer, amb advertència de la possibilitat de col·locar l'animal en el Programa d'Adopció el CCAAC i de la proposta d'incoació del corresponent expedient per infracció de la Llei de Protecció dels Animals.

c) **AIAC. Dades no correctes.** Les dades que consten a l'AIAC poden no ser correctes, per dos motius:

- El propietari ja no viu en el domicili que hi consta
- El propietari va cedir l'animal a una altre persona i no es va modificar la informació de l'AIAC (com és obligació del propietari fer)

El propietari ja no viu en el domicili que hi consta.

Si es retornada la comunicació el CCAAC, aquest contactarà amb la Policia Local del municipi de residència del propietari per tal de confirmar si aquest resideix en el domicili indicat o s'ha traslladat a un altre domicili o a una altra població (via Padró d'Habitants). Aquesta confirmació s'haurà de fer per escrit.

Si resideix en el mateix municipi però en altre adreça, es demanarà a la Policia Local que li faci arribar la comunicació i que remeti l'acusament de recepció al CCAAC. A partir d'aquest punt, es segueix el procediment normal.

Si no resideix en el municipi, es demana a la Policia Local un petit informe que ho acrediti per tal que el CCAAC pugui comunicar-ho al Consell Comarcal i aquest iniciar el procediment per fer un edicte al BOP.

A partir de la publicació de l'edicte es segueix el procediment normal.

El propietari va cedir l'animal a una altra persona.

A efectes de recuperació de l'animal, el propietari és el que consta a l'AIAC. Aquesta persona haurà de contactar amb el nou propietari legal, per tal de que es desplaci al CCAAC per a recuperar l'animal i actualitzar les dades del registre.

En el cas que l'animal NO estigui identificat,

Si l'animal no té microxip ni cap element distintiu, es fotografiarà i la seva foto es col·locarà a la web del CCAAC, a altres webs associades i també es distribuirà a espais (clíniques veterinaris, botigues, oficines municipals) on pugui ser vist.

Si al cap del termini legal cap persona el reclama acreditant la seva propietat, l'animal serà col·locat a la llista d'adoptables.

El termini per recuperar un animal acollit al CCAAC és de vint dies naturals des de la data de la seva captura - llevat que legalment es disposi un altre termini - i el propietari o posseïdor se'n podrà fer càrrec acreditant documentalment la seva propietat i abonant prèviament les despeses que hagi originat el seu manteniment i altres despeses complementaries que hagin estat fruit de prestacions encaminades a garantir la salut i el benestar de l'animal.

Els animals seran retornats als seus propietaris i/o posseïdors amb la seva situació administrativa absolutament regulada. Es a dir, abans de que el propietari se l'emporti si no estan censats s'hauran de registrar, si no estan identificats s'hauran d'identificar, si es tracta d'un gos de raça presumptament perillosa i no té llicència per a la seva tinença, l'haurà de sol·licitar. D'aquests tràmits s'hauran d'abonar les taxes corresponent. La regulació administrativa, registrar i sol·licitar llicència de races perilloses, es farà al municipi del propietari.

Qui pot accedir

En general, qualsevol persona major d'edat propietària d'un animal acollit al CCAAC a través del Servei de Recollida d'Animals, que presenti justificació documental de la propietat de l'animal, pot demanar que li sigui retornat.

Criteris de recuperació

1. Els animals acollits per cessió administrativa o judicial necessitaran autorització de l'administració o institució que hagi cedit l'animal per poder obtenir la seva recuperació.
2. Els propietaris d'animals que siguin reincidents en l'abandonament d'animals o tinguin antecedents respecte a la tinença d'animals, maltractaments o abandonaments, etc. hauran de disposar d'autorització de l'Ajuntament corresponent per a la retirada de l'animal.
3. Els animals que no estiguin identificats, seran retornats degudament identificats i el cost d'aquesta prestació veterinària haurà de ser abonat pel propietari abans de procedir a emportar-se l'animal del CCAAC.

4. Les despeses - manteniment diari, prestacions veterinàries- i de les generades per l'estança de l'animal en el CCAAC hauran de ser abonades pel propietari abans de procedir a emportar-se l'animal del CCAAC.

L'incompliment de qualsevol d'aquests criteris permetrà al CCAAC retenir l'animal i no retornar-lo al seu propietari..

Si un animal es acollit en el CCAAC abans de les 12.00 hores del migdia, per temes de costos de manutenció, el dia d'entrada al CCAAC serà considerat com un dia sencer. Si entra al CCAAC, mes tard de les 12.00 hores, serà considerat com mig dia. Per la sortida de l'animal es mantenen els mateixos criteris: si l'animal es recuperat abans de les 12.00 hores se li facturarà mig dia; si surt després de les 12.00 hores, se li facturarà un dia sencer.

El pagament de les despeses generades no exclou la possible imposició d'una sanció econòmica motivada per la infracció de les normes reguladores de protecció dels animals i de la tinença responsable.

Si el propietari de l'animal, una vegada es tingui constància documental que està assabentat de la situació del seu gos, no intenta recuperar-lo, el CCAAC ho comunicarà a l'Ajuntament del municipi on resideix el propietari el gos per tal que incoï el pertinent expedient sancionador.

6. SERVEI D'ADOPCIÓ D'ANIMALS.

El Centre fomentarà i impulsarà l'adopció dels animals acollits que els serveis veterinaris propis hagin catalogat com adoptables.

En aquesta activitat podran col·laborar aquelles entitats protectores legalment constituïdes, registrades en els ajuntaments integrats en el centre i amb qui han de tenir signat conveni de col·laboració.

Per adoptar un animal, els/les ciutadans/es hauran d'abonar la quantitat establerta atenent als requeriments i informació inherent a la tinença del veterinari del Centre o del responsable de l'Entitat Protectora d'Animals.

Descripció del servei

Els animals acollits en el Centre per les diverses modalitats de cessió que no siguin recuperats pels seus propietaris, seran sotmesos a una avaluació veterinària per a dictaminar si poden ser donats cedits en adopció. El Servei Veterinari del Centre complimentarà un document en el que a part de les característiques de l'animal, determinarà les condicions necessàries d'acollida per a la seva adopció.

Una fotografia de l'animal, les seves característiques i els requeriments necessaris per a la seva adopció seran col·locades a la pàgina web del CCAAC.

Les entitats protectores amb conveni vigent col·laboraran amb el Centre en la impulsió de les adopcions d'animals domèstics i de companyia i faran el seguiment del procés d'adaptació de l'animal i dels nous propietaris a la situació.

L'adopció de gossos de races potencialment perilloses requerirà a més de l'anterior, estar en possessió de la preceptiva llicència i demés requeriments establerts per a la tinença d'aquests tipus d'animals.

Les persones que vulguin adoptar un animal podran dirigir-se al CCAAC, per els mitjans establerts, indicar quin animal els interessa i, amb la resposta del CCAAC acordar una data per a la visita de coneixement de l'animal, que iniciarà un procés de pre-adopció que ha de conduir a la idoneïtat de l'animal amb la persona adoptant i a la inversa. En aquesta fase del procés d'adopció com en el seguiment podran participar les entitats protectores col·laboradores.

Els animals que es cedeixin en adopció, seran donats identificats, censats - si el seu destí és un dels municipis integrats en el centre -, vacunats i esterilitzats. Les persones que rebin animals en adopció signaran amb el Centre un contracte d'adopció d'acord amb la legislació vigent, i les entitats protectores vetllaran del procés d'adopció i en farà un seguiment durant els primers trenta dies.

Criteris d'adopció

1. Per adoptar un animal, els/les ciutadans/es hauran d'abonar la quantitat establerta com a quota d'adopció atenent als requeriments i informació inherent a la tinença del veterinari del Centre o del responsable de l'Entitat Protectora d'Animals.
2. Els animals donats en adopció hauran de lliurar-se amb la inscripció al Cens Municipal, identificat, desparasitat i esterilitzat de conformitat amb la normativa vigent.
3. L'adopció d'animals potencialment perillosos o de perillositat constatada requerirà a més de l'anterior, estar en possessió de la preceptiva llicència i demés requeriments establerts per a la tinença d'aquests tipus d'animals.
4. La persona que vulgui un animal en adopció haurà de signar una declaració jurada en la indiqui que no té antecedents administratius ni penals per maltractament d'animals ni per tinença no responsable.

5. Una persona o entorn familiar al que se li hagin cedir més de dos animals en adopció i sempre hagin estat retornats per manca d'adaptació, no se li cediran més animals en adopció.

Qui pot accedir

En general, qualsevol persona major d'edat pot sol·licitar adoptar un animal del CCAAC. Però s'establiran criteris d'adequació a la convivència amb animals, relacionats amb edat, entorn familiar i social, espai per l'animal, antecedents respecte a la tinença d'animals, maltractaments o abandonaments, etc.

Horari

En l'adopció d'animals, el procés de tria de l'animal realitzarà prioritàriament, dissabte i diumenge, dins l'horari general del CCAAC que és de 10.00 a 14.00 hores.

Un cop escollit l'animal a adoptar, el procés de socialització i la cessió de l'animal al seu nou propietari, serà sempre per cita concertada amb la persona que vulgui adoptar l'animal, el centre i l'entitat gestora de l'adopció, en el marc de l'horari general d'atenció al públic del centre.

7. SERVEI VETERINARI

El CCAAC disposarà d'un Servei Veterinari propi que oferirà les prestacions bàsiques exclusivament al Centre: en aquest àmbit és un servei intern. Aquest servei veterinari garantirà les condicions de salut, higiene i benestar dels animals.

El Servei Veterinari serà el responsable de les condicions higièniques i sanitàries del Centre i de les seves instal·lacions, així com del control mèdic, la identificació, el sacrifici, l'esterilització dels animals i l'assessorament dels perfils d'adopció.

El Servei Veterinari del CCAAC haurà de poder atendre les situacions sanitàries d'emergència independentment de l'horari en que es produeixin.

Prestacions Bàsiques del Servei Veterinari del CCAAC.

Les prestacions bàsiques dels Serveis Veterinaris del CCAAC seran les següents en relació als animals acollits al CCAAC:

- a) Exploració i assistència clínica.
- b) Avaluació de possibilitats d'adopció.
- c) Desparasitació.
- d) Identificació.
- e) Esterilització.

- f) Vacunació.
- g) Eutanàsies.
- h) Manteniment en les condicions adequades dels animals ingressats.
- i) Determinació dels animals acollits susceptibles de ser adoptats.
- j) Col·laboració amb les activitats i programes del Centre.
- k) Realització i supervisió dels programes d'higiene i profilaxi del Centre.

Prestacions complementàries

1. **Les prestacions complementàries als ajuntaments** integrats en el centre dels Serveis Veterinaris del CCAAC seran les següents:
 - a) Assessorament a les colònies urbanes de gats.
 - b) Assistència Veterinària a les colònies urbanes de gats
 - c) Assessorament amb emissió de informe tècnic en situacions de presumptes maltractes a animals
 - d) Assessorament amb emissió de informe tècnic a Nuclis Zoològics.
 - e) Assistència Veterinària a animals domèstics de companyia de propietat municipal.

2. **Les prestacions complementàries generals als veterinaris públics o privats existents al territori.**

En aquest epígraf es podran definir en el futur les prestacions complementàries de mercat, és a dir, aquelles prestacions a les que hi podrien accedir clients externs.

El servei veterinari només pot prestar els serveis bàsics al propi Centre. El ciutadans no tindran accés directe a aquest servei sinó a través dels veterinaris que exerceixen en el territori. D'acord amb el criteri exposat en el paràgraf anterior, els serveis complementaris haurien de ser productes/serveis veterinaris que les clíniques d'exercici lliure establertes en el territori no tinguessin en catàleg. Aquestes prestacions externes dels serveis veterinaris per a clíniques veterinares es formalitzaria mitjançant un contracte de prestació de serveis.

Aquestes prestacions haurien de consistir en activitats veterinares – cirurgia, tractaments terapèutics, analítiques, etc.- en les que els serveis veterinaris del CCAAC es podessin especialitzar amb un estudi previ de mercat sobre els camps amb més possibilitats de rendiment econòmic.

Qui hi pot accedir

- a) Serveis veterinaris bàsics. Tots els animals acollits en el Centre.

- b) Serveis veterinaris complementaris. Els ajuntaments integrats i els ajuntaments adherits i els veterinaris que exerceixin la seva activitat particular en el territori, i aquells altres centres de titularitat pública o privada que tinguin els corresponents acords amb el CCAAC.

Horaris

L'horari dels serveis veterinaris del centre s'han d'ajustar a la planificació interna, en el marc general de funcionament del CCAAC.

Determinades prestacions dels serveis veterinaris, seran sempre per cita acordada amb la persona o institució que contracti els serveis.

8. SERVEI D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ.

El CCAAC disposarà d'un servei d'atenció al ciutadà en relació a dos àmbits d'informació sobre prestacions i de gestió de tràmits:

- a. Serveis del CCAAC
- b. Oficina Col·laboradora amb els serveis municipals.

El Centre estarà interconnectat per via informàtica amb la Xarxa de Centres de la Diputació de Barcelona compartint les dades i la informació necessària per facilitar la gestió dels animals acollits en el CCAAC i el desenvolupament del Programa PALADC de l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona.

1. Informació sobre serveis i funcionament.

Aquest servei informarà, presencialment, per via telefònica, per escrit, telemàtica i pàgina web dels serveis i prestacions del Centre de tal manera que se li pugui garantir al ciutadà:

- Informació completa (horaris, accés, prestacions, tarifes, procediments d'accés, ...) dels serveis del Centre.
- Registre públic informatitzat d' animals acollits al CCAAC, amb la finalitat de localitzar els seus propietaris i/o promoure la seva adopció.
- Informació i assessorament relacionat amb la tinença responsable d'animals.
- Inscripció a cursos de formació, visites o altres activitat del CCAAC que ho requereixen.

2. Oficina Col·laboradora amb els serveis municipals.

- Informació i recepció de les dades del cens municipal d'animals per al posterior tràmit per part dels serveis municipals competents.

- Informació i recepció de les dades per al tràmit de la llicència per a la tinença i conducció d'animals potencialment perillosos per part dels serveis municipals competents.

Està previst que un futur, en funció del desenvolupament del CCAAC, l'oficina col·laboradora pugui funcionar com una Oficina Municipal Descentralitzada on els ciutadans dels municipis adherits, en qüestions relacionades amb els serveis que presta el Centre, hi puguin realitzar els tràmits que les normatives els obliguin.

Horaris.

Servei d'Atenció General al Ciutadà del CCAAC

- a) **Servei presencial** (amb presència directa o consulta telefònica).

Horari general de funcionament del Centre:

- Matins , de dimarts a diumenge de 10.00 a 14.00 hores
- Tardes, dimecres de 16.00 a 18.00 hores

- b) **Servei no presencial** (pàgina web/resposta telefònica automatitzada).

De dilluns a Diumenge, de 0.00 a 24.00 hores.

L'accés a les prestacions generals del Servei d'Atenció al Ciutadà és gratuït, exceptuant el cost del mitjà que s'utilitzi per accedir-hi, que anirà a càrrec de l'usuari.

9. SERVEI DE SENSIBILITZACIÓ I FORMACIÓ

Tal com determina la Carta de Serveis del PALADC, una de les funcions del CCAAC és la impulsió i el foment de la tinença responsable d'animals com a element fonamental per a la convivència entre persones i animals i pel benestar dels propis animals de companyia. Aquesta activitat es pot desenvolupar amb campanyes de sensibilització i foment i amb activitats de formació específica, professional o no.

El CCAAC podrà realitzar, entre d'altres, les següents activitats en el marc de la difusió dels programes de tinença responsable dels animals:

1. Realització de programes d'educació i sensibilització, amb visites concertades: execució d'activitats d'informació i difusió de la tinença cívica i responsable d'animals de companyia, incloent l'obertura del CCAAC a visites programades d'escoles i altres grups organitzats que ho sol·licitin.

El CCAAC col·laborarà amb aquelles iniciatives que promoguin aquests objectius.

2. Activitats de formació relacionades amb la tinença d'animals, programes de teràpies mèdiques o pedagògiques amb animals de companyia, activitats d'ensinistrament, formació específica en manipulació d'animals de companyia, en gestió de colònies de gats...

El CCAAC impulsarà processos de col·laboració i accions conjuntes en campanyes amb objectius socials tant de reinserció de joves i adults amb problemes socials, com de desenvolupament de malalts mentals i discapacitats físics i psíquics que tolerin el contacte amb animals.

Qui hi pot accedir: Ciutadans en general, centres escolars, institucions, entitats, associacions, etc...

Els mecanismes d'accés i participació en aquests programes i accions es fixaran en cada cas en els documents definidors i reguladors de l'activitat.

Totes aquestes activitats s'hauran d'adaptar al marc general d'horaris del CCAAC i a la seva planificació operativa. Les visites amb grup tindran data i hora concertada.

10. SERVEI DE COOPERACIÓ AMB ELS SERVEIS MUNICIPALS.

D'acord amb el que estableix la Carta de Serveis del PALADC i tenint en compte que el CCAAC és un recurs per a la gestió de les competències municipals en matèria de protecció dels animals, el CCAAC ha de col·laborar en aquesta gestió amb els ajuntaments adherits del territori, no només en la prestació de serveis de recollida, acollida d'animals i serveis derivats d'aquests dos, sinó en altres activitats relatives a les funcions que corresponen als municipis en matèria d'inspecció i vigilància dels animals domèstics i de companyia.

Aquest és un servei transversal dins del CCAAC que inclourà les següents prestacions:

1. Col·laboració en el funcionament dels Registres censals municipals (essencialment de gossos i gats), amb la possibilitat que s'efectuïn inscripcions noves o modificacions de les inscripcions ja existents a través del propis serveis i en les dependències del Centre.
2. Educació i sensibilització.
3. Formació
4. Assessorament tècnic general en activitats municipals referents als animals domèstics i de companyia.

Col·laboració en el funcionament del Registres dels cens municipals

Informació i recepció de dades dels cens municipals, gestionats amb connexions informàtiques que possibilitin efectuar noves inscripcions o modificacions.

Educació i sensibilització. Execució d'activitats de formació, informació i difusió de la tinença cívica d'animals de companyia, d'acord amb el que anualment determini el Consell Comarcal del Barcelonès o proposi el propi Centre.

Formació. Activitats de formació relacionades amb la tinença d'animals, activitats d'ensinistrament i formació específica en manipulació d'animals de companyia, d'acord amb el que anualment determini el Consell Comarcal del Barcelonès o proposi el propi Centre.

Assessorament tècnic a les colònies urbanes de gats. El Centre actuarà com assessor tècnic per a la instauració i gestió de colònies urbanes de gats, emetent un informe tècnic.

Atenció veterinària a les colònies urbanes de gats. El CCAAC prestarà l'atenció veterinària a les colònies de gats d'acord amb el que es defineixi en el Catàleg de Serveis del centre.

Assessorament tècnic a nuclis zoològics. El CCAAC, a petició de l'Ajuntament corresponent, actuarà com assessor tècnic, amb emissió del corresponent informe o dictamen tècnic en referència als nuclis zoològics.

Horaris

Les activitats d'assessorament tècnic i emissió d'informes es realitzaran, en data i hora acordada dins de les opcions establertes pel CCAAC, sempre dins l'horari general però de forma coordinada amb la necessitat que determini la situació.

Capítol Tercer

Usuaris

11. USUARIS DEL CCAAC DEL BARCELONÈS

Podran ser usuaris del CCAAC del Barcelonès els propietaris o posseïdors d'animals domèstics de companyia, els adoptants dels animals i en general els ciutadans dels municipis de Badalona, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet, així com els d'aquells altres municipis que s'hagin incorporat a l'àmbit territorial d'actuació del CCAAC.

Tindran també la consideració d'usuaris els propis Ajuntaments de Badalona, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet així com altres Ajuntaments que acordin la integració del seu municipi en l'àmbit territorial d'actuació del CCAAC i tinguin signat el Conveni d'Adhesió amb el Consell Comarcal del Barcelonès.

12. LIMITACIONS I CONDICIONS GENERALS D'UTILITZACIÓ DELS SERVEIS

Els horaris d'atenció al públic i els de les prestacions del Centre han d'estar determinats, publicitats i exposats de manera visible.

No s'admetrà en el CCAAC la presència de persones alienes al seu funcionament, llevat de les degudament autoritzades, fora dels horaris establerts d'obertura al públic.

Durant l'horari d'obertura al públic del CCAAC, els usuaris i visitants hauran d'adequar-se a les normes de circulació per les dependències del Centre que s'estableixin, adoptant les mesures de seguretat que els siguin requerides i evitant qualsevol actuació que comporti risc pels animals i/o per la resta de persones. No es permetrà la lliure circulació per les instal·lacions del Centre sense supervisió del personal responsable.

Les actuacions de maneig dels animals morts, hauran d'efectuar-se en un espai que no permeti la seva visualització per personal aliè al CCAAC.

Qualsevol sol·licitud de servei, gestió o tramitació a realitzar pel Centre haurà de ser realitzada per una persona major d'edat.

Els usuaris restaran obligats a col·laborar en el manteniment en bon estat de les instal·lacions, responsabilitzant-se dels danys que causin ells o els animals de la seva propietat.

13. QUEIXES, RECLAMACIONS, DENÚNCIES I SUGGERIMENTS.

El Centre disposarà d'un Llibre de Suggeriments, en el qual els usuaris tan a nivell individual com a nivell col·lectiu, podran formular les seves propostes de millora del servei.

En qüestió d'horaris, publicitat de les prestacions i tarifes, s'entén que el CCAAC s'ha d'ajustar al màxim a les disposicions que estableixin les normes de defensa del consumidor. El CCAAC complirà tots aquells requeriments establerts en la legislació vigent en matèria de protecció dels consumidors i usuaris, especialment en relació a les obligacions d'informació (tant d'horaris com de relació de serveis i preus) i facturació.

El CCAAC disposarà d'un Llibre de registre de reclamacions i denúncies on es registraran les formulades pels ciutadans i informarà als usuaris de la seva existència i disponibilitats.

Els actes realitzats en l'exercici de les funcions atorgades al CCAAC són susceptibles de recurs ordinari davant de l'òrgan que correspongui del Consell Comarcal de Barcelonès i de recurs judicial davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

14. REGLAMENT DELS USUARIS

Condicions de l'accés al Servei de Recollida d'Animals.

Podran accedir al Servei de Recollida d'Animals del CCAAC les persones físiques, jurídiques, organitzacions o institucions que ho demanin.

L'indret on es trobi l'animal haurà d'estar ubicat en el terme municipal dels Ajuntaments adherits al CCAAC.

Per sol·licitar la recollida d'animals rodamóns vius, ferits o que es considerin agressius al carrer, els ciutadans hauran de dirigir-se telefònicament a la Guàrdia Urbana o Policia Local del municipi on es trobà l'animal, que aplicarà els protocols de funcionament establerts.

Condicions d'accés al Servei d'Acollida d'Animals del CCAAC.

a) Només tindran accés al Servei General d'Acollida:

El Servei de Recollida d'Animals del CCAAC
Guardia Urbana/Polícies Locals dels ajuntaments adherits
Altres cossos de seguretat.

b) Tindran accés al **Servei d'acollida per cessió directe** els ciutadans residents en els municipis adherits al CCAAC que facin la petició d'acollida per escrit en el municipi on estigui censat l'animal, adjuntant a la sol·licitud una còpia del full de registre censal.

Si la sol·licitud es correcte -compleix tots els requisits- l'Ajuntament la traslladarà immediatament al CCAAC per fax/correu electrònic

L'acollida d'animals es realitzarà per rigorós ordre de registre de les sol·licituds en el CCAAC, amb avís al propietari de l'animal -o qui signi la sol·licitud- i d'acord amb les disponibilitat i capacitat del centre (disponibilitat de les places de l'ajuntament que tramet la sol·licitud d'acollida per cessió directa).

En el moment de cedir l'animal al CCAAC i per tal de ser acceptada la petició d'acollida l'animal a cedir haurà de complir els requisits enumerats a l'article 4 d'aquest reglament.

Un cop l'animal estigui acollit, el CCAAC lliurarà còpia del document d'acollida al propietari de l'animal.

El propietari podrà recuperar l'animal cedit al CCAAC dins dels deu dies posteriors a la seva cessió, amb abonament previ de les despeses de manteniment i clíniques que l'estada de l'animal al CCAAC hagin ocasionat.

Recuperació d'animals

Per recuperar un animal acollit en el CCAAC, el seu propietari o posseïdor haurà d'acordar amb el CCAAC data i hora per el seu lliurament, documentar la seva propietat i abonar, prèviament al lliurament, les despeses que hagi originat la seva estada en el Centre.

El pagament de les despeses generades no exclou la possible imposició d'una sanció econòmica motivada per el incompliment de la corresponent l'Ordenança Municipal de Control i Tinença d'Animals Domèstics i d'altres assimilats, motiu pel qual el CCAAC informarà de la recuperació de l'animal recuperat als serveis municipals corresponents.

El termini legal per recuperar un animal acollit al CCAAC, disposi o no d'identificació, és de vint dies naturals des de la data de la seva captura.

Passat aquest termini, a partir del dia 21è es podrà donar l'animal en cessió o adopció temporal.

El procediment, requisits i tràmits per a la recuperació dels animals acollits en el CCAAC és el que es regula a l'article 5 d'aquest Reglament.

Adopció d'animals.

Per adoptar un animal, els/les ciutadans/es hauran de sol·licitar-ho per escrit amb els formularis que es troben a la pàgina web del CCAAC, a través dels serveis d'atenció al ciutadà dels ajuntaments adherits o bé en el mateix CCAAC. La complimentació de la sol·licitud suposa l'acceptació del procediment d'adopció del CCAAC.

El procés d'adopció seguirà els protocols establerts pel CCAAC i requerirà que els/les ciutadans/es complimentin tots els qüestionaris que el procediment exigeixi.

Per adoptar un animal, els/les ciutadans/es hauran d'abonar, prèviament al lliurament de l'animal, la quantitat establerta i hauran de signar un contracte d'adopció de conformitat amb la normativa vigent.

Els animals donats en adopció es lliuraran amb la inscripció al Cens Municipal del municipi corresponent (si el gos residirà en un municipi adherit), identificats, esterilitzats i desparasitats de conformitat amb la normativa vigent i amb el carnet de salut de l'animal.

L'adopció de gossos de races potencialment perilloses, d'acord amb el que determinen les normes específiques per aquest tipus de gossos requerirà a més de l'anterior, estar en possessió de la preceptiva llicència i demés requeriments establerts per a la tinença d'aquests tipus d'animals.

15. PARTICIPACIÓ DELS COL·LECTIUS D'USUARIS EN LA MILLORA DEL SERVEI

Es preveuen mecanismes de relació del CCAAC amb les organitzacions en que s'organitzin els grups de potencials usuaris del Centre i els defensors de la protecció dels animals de companyia. A aquest efecte es preveu la creació d'un **Consell Consultiu**.

El Consell Consultiu és un organisme de participació, on participaran les associacions i organitzacions degudament constituïdes i reconegudes que tinguin per objecte la defensa dels interessos dels usuaris, la protecció dels animals o que la seva activitat estigui evidentment relacionada amb els serveis prestats al CCAAC.

El Consell Consultiu celebra una sessió anual i tantes reunions com es consideri convenient a instància del president. Les funcions del Consell Consultiu seran:

- a) Presentar informes al Consell General del CCAAC sobre la possible millora dels serveis.
- b) Proposar l'impuls de campanyes informatives, educatives i de tinença responsable dels animals, polítiques de civisme en la tinença d'animals de companyia i campanyes d'adopció responsable d'animals.

Composició:

El Consell Consultiu estarà format per les següents persones:

- a) Un representant del Consell Comarcal
- b) Un representant de cadascun dels ajuntaments adherits al CCAAC.
- c) Un representant de la Diputació de Barcelona (Àrea de Salut Pública i Consum)
- d) Un representant de cadascuna de les Associacions protectores de d'animals legalment reconegudes que sol·licitin la seva participació en el Consell Consultiu.

- e) Associacions de comerços de venda d'animals.
- f) Un representant del Col·legi de veterinaris de Catalunya.
- g) Un representant de les Clínicas veterinàries del àmbit del CCAAC.
- h) Un representant de les Federacions d'Associacions de Veïns de l'àmbit del CCAAC.
- i) Podran integrar-se altres col·lectius o personalitats.

Al marge de la seva participació en el Consell Consultiu, el Consell Comarcal podrà establir convenis de col·laboració amb les entitats protectores d'animals per tal de fomentar el servei d'adopció d'animals i les campanyes de sensibilització i altres activitats del centre en que les entitats puguin aportar la seva col·laboració, deguda i legalment reconegudes i inscrites en els registres corresponents.

Capítol Quart.

Gestió i organització el servei

16. MECANISMES DE PRESTACIÓ DEL SERVEI.

El Consell Comarcal del Barcelonès, per a la prestació dels serveis del CCAAC, adoptarà la fórmula de gestió indirecta, procedint-se a la selecció del contractista per algun dels sistemes previstos a la normativa reguladora de la contractació administrativa aplicables a la gestió de serveis públics.

El Consell Comarcal del Barcelonès vetllarà per tal que CCAAC disposi del medis humans i materials per a l'òptim funcionament del servei i supervisarà que el mateix es desenvolupi en el marc regulador definit per aquest reglament i per la legislació sobre protecció d'animals vigent.

17. MEDIS HUMANS DEL CENTRE

17.1 Condicions generals del personal

El personal que presti els seus serveis al CCAAC està obligat a mantenir un tracte digne i correcte als animals que arribin al Centre, així com al tracte respectuós als usuaris, informant-los de totes les qüestions que es plantegin.

En tots els casos, el personal del CCAAC seguirà les prescripcions establertes en la normativa de protecció dels animals, alhora que en totes les seves actuacions tindrà en consideració l'especial sensibilitat de la ciutadania vers el maneig dels animals, especialment en les actuacions de captura i/o contenció. El personal d'atenció als animals ha de seguir un curs de cuidador o cuidadora d'animals d'acord amb el programa oficial i obtenir-ne l'aprofitament o qualificació per superar-lo.

Es disposarà d'un Pla de Formació per a la totalitat del personal que presti els seus serveis al Centre i d'acord amb les funcions que desenvolupin, incloent la determinació de les pautes a seguir pel personal en relació al tracte dels animals, a l'atenció dels usuaris, el vestuari i pel que fa al respecte i cura de les instal·lacions.

El personal del CCAAC seguirà acuradament les prescripcions higiènico sanitàries i medi ambientals i de seguretat que s'estableixin en relació als animals i instal·lacions, i gaudirà d'un Pla d'Higiene i Salut Laboral d'acord amb les funcions que desenvolupin

17.2 Relació amb les Entitats Protectores d'animals.

Pel CCAAC, les entitats protectores d'animals han de representar un recurs, un suport i una garantia externa de la qualitat de la seva activitat.

- Un recurs, perquè la gestió dels seus propis interessos com a entitats coincidirà amb els objectius de CCAAC pel que fa a l'impuls del benestar dels animals. La convergència d'objectius facilitarà la cooperació en determinades fases dels processos de prestació de serveis.
- Un suport a les activitats del CCAAC, atès que en el marc de la seva dedicació i experiència, les protectores poden aportar disposició i capital humà en algunes activitats del CCAAC
- Una garantia, perquè la seva participació en el Consell Consultiu aportarà un valor afegit a la transparència amb que el CCAAC executarà les seves activitats, reflectint l'aposta decidida de desenvolupar accions dirigides cap el benestar dels animals, el foment de la tinença responsable i la sensibilització per una convivència millor entre els animals de companyia i les persones.

El Consell Consultiu ha d'aglutinar les associacions i organitzacions degudament constituïdes i reconegudes que tinguin per objecte la defensa dels interessos dels usuaris, la protecció dels animals o que la seva activitat estigui evidentment relacionada amb els serveis prestats al CCAAC.

La relació de les entitats amb el CCAAC serà una relació formalment documentada mitjançant la signatura de convenis amb el Consell Comarcal del Barcelonès, a proposta del Consell de Direcció, en els quals es definiran els drets i deures de les parts i les funcions i criteris tècnics que defineixin la seva participació en les activitats del CCAAC.

Per a la signatura del acord de col·laboració, les entitats/organitzacions haurien de complir com a mínim dues condicions:

- a) Estar legalment constituïdes, registrades com a col·laboradores de l'administració a la Generalitat de Catalunya, especialment amb el Departament de medi Ambient i Habitatge, i en els registres d'entitats dels ajuntaments de l'àmbit territorial del CCAAC.
- b) Tenir conveni de col·laboració signat amb un dels Ajuntaments adherits al CCAAC.

Tot i així es poden establir excepcions quant es tracti d'entitats reconegudes per la seva activitat en aquest sector i que el seu territori d'actuació sigui més gran que el del Consell Comarcal del Barcelonès.

Les entitats protectores com a tal poden participar en les següents activitats del CCAAC:

1. Participar en les activitats de formació/sensibilització del CCAAC:
Visites concertades
Visites concertades per l'adopció d'animals.
2. Participació en les sessions formatives
Atenció als animals.
Apadrinaments.
3. Acollida temporal/personal d'animals.
4. Adopció d'animals.
Facilitació i impulsió de les adopcions.
Seguiment dels animals adoptats.
5. Activitats de sensibilització i altres.
Suport general actiu de sensibilització.
Participació en campanyes.

Les entitats hauran d'oferir al CCAAC un interlocutor únic i representatiu amb qui de manera periòdica s'avaluarà el desenvolupament dels convenis o acords de col·laboració.

17.3 Plataforma de Voluntaris del CCAAC

El CCAAC crearà una plataforma de voluntaris pròpia.

Els voluntaris són aquelles persones majors d'edat que presten de forma altruista, solidària i lliure, determinats serveis de suport al CCAAC, sense tenir relació laboral, funcional, mercantil o qualsevol altre retribuïda en el Centre. La prestació d'aquests serveis no tindrà cap contraprestació econòmica

La Plataforma de Voluntaris del CCAAC ha de ser una bossa de persones disposades a col·laborar amb el CCAAC, col·laboració que es formalitzarà mitjançant un protocol i un compromís personal que definirà els drets i deures dels voluntaris i del CCAAC. Els voluntaris podran desenvolupar entre d'altres les següents funcions en el Centre:

- Passejar i exercitar els animals
- Col·laborar amb les visites realitzades per possibles adoptants o persones que vinguin a recuperar o localitzar un animal perdut.

18. MEDIS MATERIALS DEL CENTRE

18.1 Instal·lacions

El CCAAC disposarà d'instal·lacions suficients en amplitud i equipament per a la realització de les prestacions que compren el Servei.

Les instal·lacions s'hauran de mantenir en el màxim grau de netedat, higiene i benestar adequades a les necessitats dels animals, i s'hauran de mantenir en tot moment actualitzades a les condicions que requereix la realització de les prestacions d'acord amb els màxims criteris de qualitat.

El Centre ha de disposar de les corresponents mesures de seguretat, amb la finalitat de garantir la integritat física i psíquica dels animals, evitar-ne la fugida i limitar el nombre d'animals que convisquin en grups per tal d'evitar baralles i la propagació de malalties infecto contagioses.

El CCAAC disposarà d'un Pla de Manteniment que inclourà no tan sols les actuacions inherents a les obres, instal·lacions, equipaments i altres bens, per mantenir-los en condicions aptes pel seu ús -a més dels controls e inspeccions que es defineixin en els reglaments específics de les obres, instal·lacions i altres al llarg de la seva vida útil i fonamentalment per raons de seguretat, si no que a més reflectirà aquelles actuacions necessàries per mantenir el CCAAC en perfectes condicions estètiques.

18.2 Vehicles

Pel transport dels animals s'ha de disposar d'un vehicle com a mínim que ha d'ésser concebut per a protegir els animals de la intempèrie i de les diferències climàtiques fortes. En el trasllat de l'animal al seu destí, el servei de recollida garantirà unes condicions de trasllat adequades, d'acord amb el tamany i la situació de l'animal, pel benestar i la seguretat de l'animal. En la càrrega i descàrrega dels animals s'ha d'utilitzar un equip adequat per a evitar-los danys o sofriments.

19. ALTRES ELEMENTS DE FUNCIONAMENT DEL CENTRE

19.1 Llengua

S'haurà d'emprar el català en la retolació (incloent els distintius dels vehicles) i en les comunicacions de megafonia del CCAAC. Així mateix, la documentació interna i externa del Centre s'elaborarà en català.

19.2 Protecció de dades personals.

S'hauran de complir, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 5/1992, de 29 d'octubre, de regulació del tractament automatitzat de les dades de caràcter personal, respecte les dades d'aquest caràcter relatives a les persones usuàries del servei.

19.3 Difusió de la informació del servei, documentació i drets d'imatge.

La representació externa, tant a efecte de relació amb entitats, institucions, organismes, persones, etc. públiques o privades, com als mitjans de comunicació, correspon en tot cas al Consell Comarcal del Barcelonès.

Correspon al Consell Comarcal del Barcelonès la titularitat de la documentació (escrita o efectuada per qualsevol altre mitjà: audiovisual...) derivada de l'execució i desenvolupament de l'activitat contractada tant de la relació amb els titulars de les empreses com la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari individual o col·lectiu, públic o privat, que l'empresa adjudicatària elabori en qualsevol fase de l'execució i desenvolupament de l'activitat contractada i es derivi de la gestió tècnica del contracte.

En tota la documentació que s'elabori en el desenvolupament del contracte constarà la titularitat del Consell Comarcal del Barcelonès. Els serveis del Consell Comarcal del Barcelonès indicaran l'estructura, el contingut i el logotip que haurà de constar als documents. En cas que els convenis o acords signats amb altres institucions així ho estipulin també hi constarà en tota la documentació o en aquells elements que així ho determinin els convenis o acords els logotips i/o noms de les institucions.

20. MECANISMES DE RELACIÓ CCAAC-AJUNTAMENTS

El CCAC facilitarà a cada un dels Ajuntaments adherits l'accés a la informació de les activitats realitzades en l'àrea corresponent i l'estat de situació dels animals en acolliment, les entrades i les sortides.

Els ajuntaments adherits tindran com interlocutor del CCAAC al Director del Centre. Per ell, o bé a través del Consell de Direcció, s'hauran de canalitzar les queixes i propostes.

Els ajuntaments adherits al CCAAC nomenaran un tècnic de referència dins la seva organització que participarà com a representant del municipi al Consell de Direcció i que, dins de l'organització municipal i de forma exclusiva, serà qui mantindrà les relacions amb el Director del CCAAC.

La col·laboració específica del CCAAC amb els propis serveis municipals, i la seva possible configuració com a oficina municipal descentralitzada, seran objecte d'acord específic entre el Consell Comarcal del Barcelonès i cadascun dels diferents Ajuntaments.

Capítol cinquè.

Tutela, Participació pública i social.

21. ÒRGANS DE TUTELA I PARTICIPACIÓ EN EL FUNCIONAMENT DEL CCAAC

El Consell Comarcal del Barcelonès estableix els mecanismes que permetin la participació de la resta d'Administracions Públiques Locals implicades (Ajuntaments de l'àmbit territorial del Centre i la Diputació de Barcelona) en la determinació dels criteris d'actuació i de gestió del CCAAC del Barcelonès, creant-se a l'efecte una estructura de tutela i gestió, coexistent amb l'existència del denominat **Consell Consultiu**, ens de caràcter participatiu en el que es canalitzen les relacions amb els representants dels usuaris del Centre i dels professionals vinculats amb el sector.

Aquesta estructura estarà integrada per :

- un òrgan de tutela, denominat **Consell General**
- un òrgan de gestió denominat **Consell de Direcció** que donarà suport directe a les funcions que haurà de desenvolupar el **Director del Centre** que nomeni a l'efecte el Consell Comarcal del Barcelonès.

El funcionament d'aquests òrgans col·legiats es el que es preveu amb caràcter ordinari per aquest tipus d'òrgans a la normativa reguladora del funcionament de les entitats locals de Catalunya.

1. El Consell General

És preveu que sigui un òrgan de **representació política**, en el que s'integraran:

- a) el President del Consell Comarcal del Barcelonès, o persona en qui delegui.
- b) els regidors municipals dels Ajuntaments de l'àmbit territorial d'actuació del Centre responsables de les matèries de protecció dels animals de companyia
- c) el Diputat-President de l'àmbit corresponent de la Diputació de Barcelona, persona en qui delegui.

Funcions.

Seràn funcions essencials del Consell General l'aprovació del Pla Funcional i del Pressupost anual del centre, així com la determinació de les quotes a aportar per cada administració pública participant i el nombre de places assignades a cada municipi.

2. Consell de Direcció

És un òrgan tècnic de gestió que bàsicament ha de supervisar la gestió i funcionament del centre i el compliment del Pla Funcional, que actua complementant i fixant el marc d'actuacions del Director del Servei.

Estarà integrat per tècnics del Consell Comarcal del Barcelonès i dels Ajuntaments d'àmbit d'actuació del Centre i representants dels Ajuntaments adherits que amplien l'àmbit territorial d'actuació del CAAD.

Funcions.

- a) Seguiment del funcionament del Centre.
- b) Supervisar els compliment del Pla funcional.
- c) Aprovar modificacions tècniques de funcionament del centre que no modifiquin el Pla Funcional.
- d) Realitzar propostes al Consell de General.
- e) Altres que es determinin.

Composició.

- a) Un representant Tècnic del Consell Comarcal
- b) Un representant tècnic (amb responsabilitat en els programes o serveis que desenvolupen les competències municipals respecte els animals domèstics o de companyia) per cada un dels Ajuntament de l'àmbit territorial d'actuació del Centre
- c) Un representant tècnic de l'àmbit corresponent la Diputació de Barcelona.
- d) El Director del CCAAC.

3. Director del CCAAC.

És un càrrec executiu nomenat pel Consell Comarcal del Barcelonès. És el responsable del funcionament del CCAAC del Barcelonès i del desenvolupament del Pla Funcional del Centre, actuant com a representant del Consell Comarcal del Barcelonès en tots els efectes que es derivin dels contractes concertats pel Consell per a la posta en funcionament del Centre, al temps que assumeix la representació del CCAAC davant la resta d'Administracions Públiques, davant les entitats i associacions d'usuaris i davant la ciutadania en general.

Funcions.

- a) Responsable directe del compliment de la política que es marqui
- b) Relacions públiques i imatge
- c) Promoció i direcció de les tasques educatives amb les escoles, entitats i ciutadans.
- d) Impulsar la política d'adopcions
- e) Desenvolupar programes i activitats del Pla d'Actuació Local dels Animals Domèstics de Companyia.
- f) Vetllar pel bon funcionament del Centre.
- g) Ser l'enllaç directe entre el Centre i els ajuntaments adherits.

Capítol sisè.

Adhesió i ampliació.

22. ÀMBIT TERRITORIAL D'ACTUACIÓ DEL CCAAC.

L'àmbit territorial de l'activitat del CCAAC és el denominat Barcelonès Nord; integrat pels termes municipals de Badalona, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet. Aquests tres municipis són els usuaris fundadors del CCAAC que neix gràcies al seu impuls.

A més dels enumerats municipis fundadors, el CCAAC del Barcelonès podrà estendre el seu àmbit d'actuació a altres zones territorials, a petició del Ajuntaments dels municipis que sol·liciten l'adhesió.

L'adhesió al CCAAC o la contractació de determinats serveis per altres municipis s'haurà de sol·licitar al Consell Comarcal del Barcelonès, que demanarà un informe al Consell de Direcció.

L'ampliació de l'àmbit territorial del Centre sempre quedarà condicionada a les disponibilitats de capacitat del Centre i a l'establiment dels corresponents mecanismes de participació en el finançament del servei, mitjançant la formalització dels corresponents convenis de delegació de competències municipals en favor del Consell Comarcal del Barcelonès o d'encomana de gestió.

L'ampliació podrà ser general -adhesió completa- o bé exclusivament per determinats serveis.

23. MODALITATS D'ADHESIÓ I INCORPORACIÓ ALS SERVEIS DEL CCAAC.

S'ha de diferenciar els diferents models d'usuaris del CCAAC:

A. Municipis Fundadors.

Aquesta categoria la tenen els ajuntaments de Badalona, Sant Adrià de Besòs i Santa Coloma de Gramenet.

B. Municipis Adherits

Son els que subscriguin un conveni amb el Consell Comarcal del Barcelonès i que els confereix l'accés al conjunt del paquet bàsic de serveis i prestacions del CCAAC definit en aquest reglament. Els municipis adherits hauran d'aplicar en el seu municipi els mateixos criteris tècnics, programes, accions i campanyes de sensibilització que els municipis fundadors i aquesta qüestió quedarà recollida en el conveni.

C. Municipis amb contractes per determinats serveis.

Aquesta categoria la tenen els ajuntaments o entitats que hagin signat un conveni amb el Consell Comarcal del Barcelonès que els confereix l'accés a alguns dels serveis que presta el centre. Aquesta adhesió parcial podrà implica si s'escau la delegació parcial de les competències que la Llei atribueix en matèria de protecció d'animals (recollida, recuperació i acolliment d'animals)

D. Institucions/Municipis i/o organitzacions amb contracte de servei.

Altres ens locals, institucions públiques o determinades organitzacions privades podran contractar serveis inclosos en el catàleg de serveis del CCAAC, com a prestació única i específica al CCAAC.

Per a aquest tipus de prestació els sol·licitants i el CCAAC signaran un contracte o conveni., prèvia conformitat explícita del Consell Comarcal del Barcelonès. El CCAAC facturarà aquest serveis a preu acordat.

Capítol setè.-

Mecanismes de finançament del servei.

24. MECANISMES DE FINANÇAMENT DEL CCAAC.

Es preveu la creació del Fons per al sosteniment del Centre Comarcal d'Acollida als Animals de Companyia del Barcelonès per tal de cobrir els costos de funcionament del servei.

Està previst que el Fons es nodreixi, entre d'altres, dels següents ingressos:

1. La quota de participació de cadascun dels Ajuntaments dels municipis inclosos en l'àmbit territorial d'actuació del Centre.

La determinació de l'import de cada quota serà fixada pel Consell General en l'aprovació del corresponent Pressupost anual, en funció dels barems que es determinin, i de la mateixa se'n derivarà la quantificació del número de places assignades anualment als animals de cada municipi

2. Les aportacions, les subvencions o les donacions que les persones físiques o jurídiques, de dret públic o de dret privat, facin al Consell Comarcal del Barcelonès o als ajuntaments integrats en el Centre, de forma específica i directa a favor dels sosteniment dels serveis del Centre.
3. Els ingressos de dret públic i/o de dret privat de què pugui nodrir-se el Consell Comarcal del Barcelonès per raó de les competències delegades i dels serveis que presti el CCAAC

El Fons es gestionat pel Consell Comarcal del Barcelonès, d'acord amb el Pressupost anual elaborat pel Director del Servei i aprovat pel Consell General.

En cas de finalització de la prestació del servei comarcal o de revocació de les competències delegades en el Consell per tots els Ajuntaments es procedirà a la liquidació del Fons. Un cop efectuats els pagaments pendents, les quantitats restants es repartiran entre els Ajuntaments proporcionalment en funció de les quotes aportades. En cas que la revocació de la delegació de competències s'efectuï únicament per part d'un dels Ajuntaments es procedirà en conseqüència, sense que calgui liquidar el Fons ni es generi cap dret automàtic de reintegrament.

Disposició final

Les disposicions que es contenen en aquest Reglament es consideraran automàticament adaptades a les modificacions que s'estableixin en la legislació vigent aplicable al servei i reguladora de la protecció dels animals.

ANNEXES

Definicions

ANIMAL DOMÈSTIC	EL QUE PERTANY A ESPÈCIES QUE HABITUALMENT ES CRIEN, ES REPRODUUEIXEN I CONVIUEN AMB PERSONES I QUE NO PERTANYEN A LA FAUNA SALVATGE. TENEN TAMBÉ AQUESTA CONSIDERACIÓ ELS ANIMALS QUE ES CRIEN PER A LA PRODUCCIÓ DE CARN, DE PELL O D'ALGUN ALTRE PRODUCTE ÚTIL PER A L'ÉSSER HUMÀ, ELS ANIMALS DE CÀRREGA I ELS QUE TREBALLEN EN L'AGRICULTURA.
ANIMAL DE COMPANYIA	ÉS L'ANIMAL DOMÈSTIC QUE LES PERSONES MANTENEN GENERALMENT A LA LLAR AMB LA FINALITAT D'OBTENIR-NE COMPANYIA. ALS EFECTES D'AQUESTA LLEI, GAUDEIXEN SEMPRE D'AQUESTA CONSIDERACIÓ ELS GOSSOS I ELS GATS
ANIMAL ENSALVATGIT	ANIMAL ENSALVATGIT: ÉS L'ANIMAL DE COMPANYIA QUE PERD LES CONDICIONS QUE EL FAN APTA PER A LA CONVIVÈNCIA AMB LES PERSONES
ANIMAL ABANDONAT:	ÉS L'ANIMAL DE COMPANYIA QUE NO VA ACOMPANYAT DE CAP PERSONA NI DUU CAP IDENTIFICACIÓ DEL SEU ORIGEN O DE LA PERSONA QUE N'ÉS PROPIETÀRIA.
ANIMALS CEDITS	EL CCAAC PODRÀ CEDIR DE MANERA TEMPORAL O DEFINITIVA ANIMALS A ALTRES CENTRES QUANT LA SEVA OCUPACIÓ AIXÍ HO EXIGEIXI I TAMBÉ PODRÀ CEDIR TEMPORALMENT ANIMALS A PERSONES AMB LES QUE HI TINGUI UNA COL-LABORACIÓ FORMAL PER NECESSITATS DEL PROPI ANIMAL O DEL CENTRE
ANIMALS PERILLOSOS:	GOSSOS O GATS DE QUALSEVOL RAÇA QUE PER LES CIRCUMSTÀNCIES ESPECIALS DE LA SITUACIÓ PUGUIN ESDEVENIR ANIMALS EN RISC PER A ELLS MATEIXOS, PER A PERSONES O PER A ALTRES ANIMALS. NO FEM REFERÈNCIA A LES RACES PRESUMPTAMENT PERILLOSES DETERMINADES NORMATIVAMENT
NUCLI ZOLÒGIC	SÓN LES AGRUPACIONS ZOLÒGIQUES PER A L'EXHIBICIÓ D'ANIMALS, LES INSTAL·LACIONS PER AL MANTENIMENT D'ANIMALS, ELS ESTABLIMENTS DE VENDA I CRIA D'ANIMALS, ELS CENTRES DE RECOLLIDA D'ANIMALS, EL DOMICILI DELS PARTICULARS ON ES FAN VENDES O ALTRES TRANSACCIONS AMB ANIMALS I ELS DE CARACTERÍSTIQUES SIMILARS QUE ES DETERMININ PER VIA REGLAMENTÀRIA. EN QUEDEN EXCLOSES LES INSTAL·LACIONS QUE ALLOTGIN ANIMALS QUE ES CRIEN PER A LA PRODUCCIÓ DE CARN, DE PELL O D'ALGUN ALTRE PRODUCTE ÚTIL PER A L'ÉSSER HUMÀ I ELS ANIMALS DE CÀRREGA I ELS QUE TREBALLEN EN L'AGRICULTURA
CCAAC.	EL CENTRE D'ATENCIÓ ALS ANIMALS DE COMPANYIA: ÉS L'ESTABLIMENT EN QUÈ ES GUARDEN ELS ANIMALS DE COMPANYIA I SE'N TÉ CURA, COM ARA LES RESIDÈNCIES, LES ESCOLES D'ENSINISTRAMENT, LES GOSSERES ESPORTIVES I DE CAÇA I ELS CENTRES D'IMPORTACIÓ D'ANIMALS. LA LLEI 22/2003 ELS ANOMENA INSTAL·LACIÓ PER AL MANTENIMENT D'ANIMALS DE COMPANYIA
SERVEIS COMPLEMENTARIS DEL CCAAC	SÓN AQUELLS SERVEIS O PRESTACIONS QUE NO FORME PAR DELS SERVEIS BÀSICS DEL CCAAC, NO INCLOSES A LA CARTA DE SERVEIS DESCRITA EN EL PALADC, QUE EL CCAAC PODRÀ PROPOSAR DESENVOLUPAR O PRESTAR A LA COMISSIÓ DE DIRECCIÓ, QUE LES INFORMARÀ PERTINENTMENT TRASLLADANT-LES AL CONSELL COMARCAL PER A LA SEVA AUTORITZACIÓ. AQUESTES PRESTACIONS O ACTIVITATS, QUE ES DEFINIRAN EN EL CATÀLEG DE SERVEIS
ENTITAT PROTECTORA	ÉS L'ENTITAT SENSE AFANY DE LUCRE LEGALMENT CONSTITUÏDA QUE TÉ ENTRE ELS SEUS OBJECTIUS O FINALITATS EMPARAR I PROTEGIR ELS ANIMALS. LA LLEI 22/2003 LA DEFINEIX COM ASSOCIACIÓ DE PROTECCIÓ I DEFENSA DELS ANIMALS